

TVIRTINU:

*Lietuvos kartografų draugijos
pirmininkas*



Algimantas Česnulevičius



PIRKIMĄ VYKDANTI ORGANIZACIJA

Lietuvos kartografų draugija

PROJEKTO PAVADINIMAS

„Nacionalinės mokslo populiarinimo priemonių sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas“

PIRKIMO PAVADINIMAS

Filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugų pirkimas

PIRKIMO BŪDAS

Apklausa

MAŽOS VERTĖS FILMO „KARTOGRAFIJA: ŽEMĖLAPIAI, KURIE KEIČIA PASAULĮ“ SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Lietuvos kartografų draugija (toliau – Pirkimą vykdanči organizacija), veikdama kaip projekto „Nacionalinės mokslo populiarinimo priemonių sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas“ Konkurso laimėtoja, numato įsigyti filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugas.

1.2. Pirkimą vykdanči organizacija vykdys pirkimo procedūras apklausos raštu būdu bei vykdys paslaugų gavėjo funkcijas, kaip nustatyta mažos vertės filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugų pirkimo apklausos būdu sąlygose (toliau – pirkimo sąlygos) ir pirkimo sutartyje.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-212 (Žin., 2008, Nr. 69-2641) (toliau - Pirkimo tvarkos aprašas), kitais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Pateikdamas savo pasiūlymą, apklausos dalyvis sutinka su visais pirkimo dokumentų reikalavimais.

1.6. Išlaidos, susijusios su dalyvavimu pirkime, tiekėjams nekompensuojamos.

1.7. Pirkimą vykdanči organizacija nėra PVM mokėtoja.

1.8. Pirkimą vykdančios organizacijos paskirtas už pirkimą atsakingas asmuo yra Lietuvos kartografinių draugijos sekretorė Giedrė Beconytė, tel. 8 5 2398297, mob. 8 640 16583 faksas (8 5) 2398296, giedre.beconyte@gf.vu.lt.

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektas - filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Pagrindinės paslaugų teikimo vietos nurodytos pridedamoje techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“).

2.2. Paslaugų pirkimas į dalis neskirstomas.

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2014 m. gegužės 30 d.

2.4. Paslaugų suteikimo vieta – Vilnius.

2.5. Neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

3. Kvalifikacijos reikalavimai

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:	
3.1.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>(pateikiama originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*)</i> <i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas partneris.</i>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą.	
3.1.2	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti (t.y. turi teisę teikti viešinio paslaugas).	<p>Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo ir įstatų tinkamai patvirtintos kopijos* ar kiti dokumentai*, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis pirkimo objekto specifiką atitinkančia ūkine veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas <i>(pateikiama tinkamai patvirtintos kopijos*)</i></p> <p><i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas partneris.</i></p>
3.1.3	<p>- Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje tiekėjas registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, arba išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <i>(pateikiama originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*)</i></p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (forma pateikta Apklauso sąlygų 3 priede), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos) <i>(pateikiama originalas)</i></p> <p><i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas</i></p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
		<i>partneris.</i>
3.1.4.	Tiekėjas yra įvykdeš įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.	Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamas užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <i>(pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*)</i> <i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas partneris.</i>
3.1.5	Tiekėjas yra įvykdeš įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.	Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamas užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <i>(pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*)</i> <i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas partneris.</i>
3.1.6	Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas) arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkis) metus nebuvo priimtas ir neįsiteisėjo apkaltinamasis teismo nuosprendis už veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės	Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra, arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <i>(pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*)</i> <i>Jei dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, šiuos dokumentus privalo pateikti kiekvienas partneris.</i>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus veikas nurodytas Viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalyje.	

Ekonominės, finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai		
Eil. Nr.	Kvalifikacinis reikalavimas	Pateikiamas dokumentas
3.1.7	Dalyvis turi pasiūlyti projekto vadovą, turintį: - aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą; - ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį audiovizualinių projektų kūrimo srityje;	Pateikiamas kvalifikuoto personalo sąrašas ir: 1. gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų ar pažymėjimų kopijos; 2. per paskutiniuosius dvejus metus vykdytų audiovizualinių projektų sąrašas, nurodant jų pavadinimus (temas), apimtis, užsakovus.
3.1.8	Dalyvis turi pasiūlyti režisierių, turintį: - aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą; - ne mažesnę kaip dvejų metų režisūrinio darbo patirtį;	Pateikiamas kvalifikuoto personalo sąrašas ir: 1. gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų ar pažymėjimų kopijos; 2. per paskutiniuosius dvejus metus vykdytų projektų (sukurtų kūrinių) sąrašas, nurodant jų pavadinimus (temas), apimtis, užsakovus.

***Pastabos:** dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

3.2. Vietoj Apklauso sąlygų 3.1.2 punkte nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Pirkimą vykdanči organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių Apklauso sąlygų 3.1.1.-3.1.6 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti Apklauso sąlygose nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, 3.1.7 – 3.1.8. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir atitinkamai pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją

3.4. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. Pasiūlymų parengimas ir pateikimas

4.1. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą pagal pirkimo sąlygų priedą Nr. 1. Tiekėjo pasiūlymas privalo galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

4.2. Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius tiekėjo atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams:

Pastaba: jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį ar tinkamai patvirtintą jos kopiją. Pirkimą vykdanči organizacija nereikalaus, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pirkimą vykdančiai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, šį grupę įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Pasiūlymo kaina pateikiama litais. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos (tame tarpe ir sutarties vykdymo išlaidos) ir mokesčiai.

4.4. Pasiūlymas turi būti pateiktas raštu, lietuvių kalba, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2014 m. kovo 17 d. 11 val. 00 min., Lietuvos kartografų draugijos sekretorei Giedrei Beconytei faksu (8 5) 2398296, el.paštu giedre.beconyte@gf.vu.lt, paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: M.K.Čiurlionio g. 21, 302 kabinetas, Vilnius, LT-03101. Telefonai pasiteiravimui: 8 5 2398297, 8 640 16583.

4.6. Dalyvis pateikia vieną pasiūlymą.

5. Pasiūlymų vertinimas

5.1. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

5.2. Tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijus – pasiūlyta mažiausia kaina.

5.3. Pasiūlymus vertina Pirkimą vykdančios organizacijos paskirtas už pirkimą atsakingas asmuo

5.4. Vertinant tiekėjų pateiktus pasiūlymus pildoma tiekėjų apklausos pažyma.

5.5. Pirkimą vykdanči organizacija gali derėtis su tiekėjais dėl pasiūlymo sąlygų, siekdama ekonomiškiausio rezultato. Pasibaigus deryboms tiekėjai gali būti prašomi pateikti galutinius pasiūlymus, arba galutiniais pasiūlymais laikomi derybų protokolai ir pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

5.6. Pirkimą vykdanči organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties Apklauso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos faksu ar elektroniniu paštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

5.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Pirkimą vykdančiai organizacijai paprašius, tiekėjai privalo per Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

5.8. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Pirkimą vykdanči organizacija gali tiekėjo paprašyti per Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Pirkimą vykdanči organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų

sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

8.6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami Pirkimą vykdančiai organizacijai el. pašto adresais giedre.beconyte@gf.vu.lt ir kristina_gurjanovaite@yahoo.com.

8.7. Pirkimą vykdanči organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.7.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

8.7.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkimą vykdančiai organizacijai prašant, nepatiksline jį;

8.7.3. pasiūlymas neatitiko Apklausos sąlygose nustatytų reikalavimų;

8.7.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

8.7.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos;

8.7.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkimą vykdančios organizacijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos.

8.8. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, Pirkimą vykdanči organizacija teisinga laiko kainą, nurodytą žodžiais.

6. Pirkimo sutarties sudarymas

6.1. Pirkimo sutartis bus sudaroma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju, kurio galutinis pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pirkimą vykdanči organizacija raštu praneš tiekėjui, kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

6.2. Jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisakys ją sudaryti, tai Pirkimą vykdanči organizacija siūlys sudaryti sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal kainą bus pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį. Atsisakymu sudaryti sutartį taip pat laikomas bet kuris iš šių atvejų:

6.2.1. tiekėjas neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties iki pirkimą vykdančios organizacijos nurodyto laiko;

6.2.2. tiekėjas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.

6.3. Pirkimo sutartis sudaroma raštu pagal pirkimo sąlygų priede Nr. 3 pateiktą pirkimo sutarties projektą. Pasirašomoje su tiekėju sutartyje gali būti numatytos ir kitos pirkimo sutarties sąlygos.

6.4. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat pirkimo pradžioje nustatytos pirkimo sąlygos, išskyrus tuos atvejus, jei jos pasikeičia derybų su tiekėjais metu.

6.4. Nelaimėję tiekėjai apie pirkimo sutarties sudarymą informuojami raštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pirkimo sutarties sudarymo, nurodant tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

PRIDEDAMA. 1. Pasiūlymo forma (priedas Nr. 1);

2. Techninė užduotis (priedas Nr. 2);

3. Pirkimo sutarties projektas (priedas Nr. 3).

PASIŪLYMAS
DĖL FILMO „KARTOGRAFIJA: ŽEMĖLAPIAI, KURIE KEIČIA PASAULĮ“
SUKŪRIMO PASLAUGŲ

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Įmonės kodas / Asmens kodas	
PVM mokėtojo kodas	
Bankas, banko kodas	
Atsiskaitomoji sąskaita	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis apklausos būdu atliekamo pirkimo sąlygose.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Paslaugos kaina, Lt (be PVM)	Paslaugos kaina, Lt (su PVM)
1.	Filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugos	1vnt.		
Viso:				

Visa bendra pasiūlymo kaina – _____ Lt su PVM (kaina žodžiais).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Lt.

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

FILMO „KARTOGRAFIJA: ŽEMĖLAPIAI, KURIE KEIČIA PASAULĮ“ TECHNINĖ UŽDUOTIS

Paslaugų tiekėjas turi suteikti filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ (toliau – Filmą) sukūrimo paslaugas, atsižvelgdamas į žemiau nurodytus reikalavimus.

I. Perkamų paslaugų apibūdinimas

1. Bendra informacija apie filmą:

- 1.1. Planuojama filmo trukmė – apie 20–25 min. Filme tarpusavyje susietais epizodais pristatomi žemėlapiai, tapę savo epochos kartografijos mokslo ir kultūros pasiekimais, atspindintys natūralias ir universalias komunikacijos priemones: pirmųjų žemėlapių, įvairių kultūrų ir įvairiomis priemonėmis sudaromų senovės žemėlapių pavyzdžiu. Pristatoma žemėlapių kūrimo raida, išsivysčiusi į taikomąjį mokslą, leidžiantį susieti, apibendrinti ir vartotojui efektyviai pateikti daugybę įvairių sričių žinių, susietų teritoriniu pagrindu (įvairūs 19-21 a. žemėlapių pavyzdžiai), šiuo metu naudojami naujausias informacines technologijas ir plečianti geografinio pažinimo ribas (21 a. interneto žemėlapių sistemos, įvairiamasteliniai, interaktyvūs, daugiaautoriniai žemėlapiai). Bus pateikti pavyzdžiai, kokią informaciją galima gauti analizuojant žemėlapius, ką galima gauti lyginant skirtingus žemėlapius, kaip pasirinkti tinkamus žemėlapius, kaip susikurti gerą savo žemėlapi, kur gauti žemėlapius praktiniams sprendimams (gyvenamoji aplinka, kelionės maršrutas) priimti. Trumpai ir populiariai bus pademonstruota, kaip ir kokios inovacinės technologijos naudojamos žemėlapiams kurti (elektroninės paslaugos, 3D ir kt.). Filmą turi būti įgarsintas ir su titrais lietuvių kalba.
- 1.2. Filmą kūrimo procese numatyta ne mažiau kaip 22 ir ne daugiau kaip 30 epizodų bei 12-15 skirtingų filmavimo vietų (skirtingi adresai Vilniuje; vienu adresu gali būti kelios patalpos). Epizodus jungiantys kadrai filmuojami lauke epizodų aprašuose nurodytose ir Paslaugų teikėjo pasiūlytose vietose.
- 1.3. Filme dalyvaujančiais ir vaidinančiais asmenimis, patalpomis ir žemėlapiams pasirūpina Paslaugų gavėjas.
- 1.4. Filmą planas suderinus su Paslaugų gavėju gali būti koreguojamas.

2. Filmą epizodų preliminarūs aprašai pateikti atskiru dokumentu kaip šios techninės užduoties 1 priedas. Epizodų sąrašas:

Epizodas	Filmavimo vieta (adresas)
1. Kartografija. Žemėlapis. Pirmieji žemėlapiai.	Čiurlionio g. 21
2. Viduramžių ir Renesanso žemėlapiai	Universiteto g. 3
3. Didžiųjų geografinių atradimų laikotarpio žemėlapiai	Čiurlionio g. 21
4. Valstybės raida žemėlapiuose	Antakalnio g. 29 (arba 31)
5. Įvykiai žemėlapiuose	Gedimino pr. 19
6. Senieji ir šiuolaikiniai kariniai žemėlapiai	Olandų g. 21 A
7. Ortofotografiniai vaizdai ir kartografija	Vakarinis Vilniaus aplinkkelis
8. Žemėlapiai formuoja nuomonę	Čiurlionio g. 21
9. Teminė kartografija	Sėlių g. 66
10. Žemėlapiai kiekvienam	Sėlių g. 66
11. Kartografija kasdieniniuose darbuose	S. Konarskio g. 28 A
12. Kartografija infrastruktūros poreikiams	Gatvė ties Žirmūnų žiedu
13. Vietos nustatymas ir dinaminiai žemėlapiai	S. Konarskio g. 28 A

14. Sekimo žemėlapiai	Smolensko g. 10 A
15. Žemėlapiai Internete	Sėlių g. 66
16. Savanoriškoji ir bendradarbiavimo kartografija	Sėlių g. 66
17. Lingvistiniai žemėlapiai	Basanavičiaus g. 17-10
18. Literatūros žemėlapiai	Universiteto g. 3
19. Fantastinių vietų žemėlapiai	Sėlių g. 66
20. Nerealių erdvių žemėlapiai	S. Konarskio g. 28 A
21. Sąmonės žemėlapiai. Vaikų žemėlapiai	Didlaukio g. 35
22. Siejantis siužetas	Vilniaus gatvės

3. Preliminarus paslaugų teikimo planas:

Nr.	Pradžios data	Veikla
1.	2014-03-19	Paslaugų teikimo sutarties pasirašymas
2.	2014-03-24	Parengto scenarijaus peržiūra, aptarimas su Paslaugų gavėju ir tikslinimas
3.	2014-04-14	Epizodų Nr. 1, 3, 8, 17 filmavimas
4.	2014-04-15	Epizodų Nr. 7, 11, 13, 20 filmavimas
5.	2014-04-16	Epizodų Nr. 5, 6, 14 filmavimas
6.	2014-04-24	Epizodų Nr. 9, 10, 15, 16, 19 filmavimas
7.	2014-05-05	Epizodų Nr. 2, 18 filmavimas
8.	2014-05-06	Epizodų Nr. 4, 21 filmavimas
9.	2014-05-12	Pirminė filmo peržiūra su užsakovu
10.	2014-05-26	Baigto filmo perdavimas

II. Paslaugų teikimo reikalavimai ir terminai

4. Paslaugų teikimo laikotarpis – nuo pirkimo sutarties sudarymo iki 2014 m. gegužės 30 d. Termino pratęsimo galimybė nenumatyta.
5. Paslaugų teikėjas pagal Filmo planą ir per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo Paslaugų gavėjo pateiktą preliminarų scenarijų turi sukurti mokslo populiarinimo filmą, kuriame pristatomi įvairūs žemėlapių panaudojimo atvejai.
6. Paslaugų teikėjas turi profesionaliai nufilmuoti ir sumontuoti Filmą. Paslaugos apima mažiausiai šias:
 1. scenarijaus parengimas pagal Paslaugų gavėjo pateiktą epizodų sąrašą preliminarų filmo planą;
 2. epizodų filmavimas ir medžiagos atranka bei tvarkymas;
 3. epizodus jungiančios medžiagos filmavimas, Paslaugų gavėjo pateiktą skaitmeninių žemėlapių ir kitos medžiagos įterpimas į filmą;
 4. filmo montavimas;
 5. filmo įgarsinimas;
 6. užkadrinio teksto redagavimas ir pritaikymas; užkadriniame tekste gali būti pateikti įrašyti eksperto (-ų) komentarai.
 7. foninės muzikos sukūrimas ir (arba) pritaikymas;
 8. reikiamos filmuotos medžiagos epizodams iliustruoti parūpinimas (medžiagos kaina įeina į bendrą paslaugų kainą);
 9. medžiagos (pvz. muzika, filmuota medžiaga ir pan.), kuri reikalinga filmo sukūrimui, autorinių teisių įsigijimas ir perdavimas Paslaugų gavėjui;
 10. titrų parengimas.
 11. galutinio filmo apipavidalinimas ir įrašymas.

7. Paslaugų teikėjas turi pasikirti profesionalų režisierių, su kuriuo būtų derinamas Filmo scenarijus. Režisierius turi pasiūlyti originalius meninius filmo sprendimus ir užtikrinti jų įgyvendinimą.
8. Filmą turi būti profesionaliai ir kokybiškai įgarsintas. Visas tekstas, parengtas ir pateiktas Paslaugų gavėjo, turi būti skaitomas vieno diktoriaus.
9. Titrai turi būti parengti pagal Paslaugų gavėjo pateiktą medžiagą.
10. Paslaugų teikimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas turi paskirti projekto vadovą / asmenį, atsakingą už bendradarbiavimą su Paslaugų gavėjo atstovais.
11. Paslaugų teikėjas turi ne rečiau kaip kas mėnesį organizuoti Filmo medžiagos peržiūras su Paslaugų teikėju.
12. Paslaugų gavėjas iki 2014 m. balandžio 10 d. gali keisti pateiktą preliminarų scenarijų, taip pat epizodų filmavimo datas ir adresus Vilniaus mieste, neviršijant šioje techninėje užduotyje nurodyto skirtingų filmavimo vietų adresų skaičiaus.
13. Paslaugų teikėjas turi perduoti Filmą įrašytą HD formatu į DVD (penkias kopijas) bei Filmo versiją, parengtą tinkamu internete skelbti formatu.
14. Pateikiami DVD turi būti apipavidalinti: ant DVD turi būti atspausdinta iliustracija su filmo pavadinimu, DVD supakuoti po 1 vnt. plastikinėse dėžutėse.
15. Paslaugų teikėjas turi parūpinti epizodams iliustruoti reikiamą video medžiagą ir užtikrinti, kad ją naudojant nebūtų pažeistos trečiųjų šalių teisės, gauti reikiami leidimai, tinkamai pateikta informacija apie autorių teises.
16. Paslaugų tiekėjas privalo derinti su Paslaugų gavėju paslaugų teikimo apimtį, būdus ir formas.
17. Paslaugų tiekėjas privalo atsižvelgti į Paslaugų gavėjo pastabas ir nurodymus dėl paslaugų teikimo.
18. Paslaugų teikėjas pats pasirūpina pirkimo sutarties įgyvendinimui reikalingomis priemonėmis ir įranga.
19. Laikoma, kad visos išlaidos už pirkimo sutarties vykdymui reikalingas priemones ir įrangą yra įskaičiuotos į pirkimo sutarties kainą.
20. Visos kitos išlaidos, planuojamos patirti Paslaugų tiekėjo pagal pirkimo sutartį, įtraukiamos į bendrą pasiūlymo kainą. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į pirkimo sutarties kainą, kompensuojamos nebus.
21. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas sumoka pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA

Mokslo populiarinimo audiovizualinių priemonių projekto „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ (toliau – projektas) filmo scenarijaus epizodų aprašai, 24 lapai.

Dokumentas pasiekiamas adresu <http://www.geoportal.lt/wps/poc?uri=page:RUBRIC.3022> (Epizodai_20140307.pdf).

Filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugų
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS (PROJEKTAS)

**Pirkimo - pardavimo
SUTARTIS Nr. ____**

2014 m. kovo ____ d.
Vilnius

Lietuvos kartografų draugija (toliau vadinama – Paslaugų gavėju), atstovaujama Lietuvos kartografų draugijos pirmininko Algimanto Česnulevičiaus, ir _____ (toliau vadinama – Paslaugų teikėju), atstovaujama _____, ir toliau bendrai vadinamos – Šalimis, o atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinamą – Sutartimi):

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas – filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ sukūrimo paslaugos (toliau vadinama – Paslaugos):
- 1.2. Paslaugų savybės, apimtis ir terminai nurodyti:
 - 1.2.1. Šioje Sutartyje;
 - 1.2.2. Techninėje specifikacijoje. (Mažos vertės filmo „Kartografija: žemėlapiai, kurie keičia pasaulį“ – sukūrimo paslaugų pirkimo apklausos būdu sąlygų 2 priedas ir šios Sutarties priedas Nr. 1) Paslaugų teikimo aprašymas, nepažeidžiant Techninės specifikacijos reikalavimų, gali būti nurodomas ir tiekėjo pasiūlyme.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Paslaugų teikėjas:
 - 2.1.1. įsipareigoja kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas, nurodytas Sutarties 1 skyriuje „Sutarties dalykas“;
 - 2.1.2. įsipareigoja per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo raštu suderinti su Paslaugų gavėju preliminarų veiklų grafiką. Preliminarus veiklų grafikas gali būti keičiamas dėl atsiradusių po sutarties sudarymo nenumatytų aplinkybių.
 - 2.1.3. įsipareigoja nedelsiant pranešti Paslaugų gavėjui apie bet kokius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ir imtis neatidėliotinų priemonių juos pašalinti;
 - 2.1.4. užtikrinti Paslaugų teikimo operatyvumą, nepertraukiamumą ir kokybę;
 - 2.1.5. įsipareigoja užtikrinti iš savo pusės konstruktyvų, efektyvų bei savalaikį bendradarbiavimą su Paslaugų gavėjo nurodytais asmenimis, paskirti atsakingus bei kvalifikuotus asmenis sėkmingam sutarties įvykdymui, ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę teikti išsamią informaciją Paslaugų gavėjui apie Paslaugų teikimo eigą;

- 2.1.6. įsipareigoja pateikti ataskaitas:
 - 2.1.5.1. Tarpinę ataskaitą – iki 2014 m. balandžio 15 d., kurioje būtų aprašomos įvykdytos veiklos ir pasiekti rezultatai;
 - 2.1.7. 2.1.5.2. Galutinę ataskaitą – per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo pabaigos. Ataskaitoje turi būti aprašytos įvykdytos veiklos ir pasiekti rezultatai bei pridėti prašomas kompensuoti Sutarties įgyvendimo metu patirtas išlaidas dokumentai (sąskaita-faktūra)
 - 2.1.8. turi kitas teises ir pareigas pagal Sutartį, Pirkimo sąlygas ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 2.2. Paslaugų gavėjas:
- 2.2.1. įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;
 - 2.2.2. įsipareigoja suteikti Paslaugų teikėjui turimus dokumentus ir informaciją, kuri reikalinga šioje Sutartyje numatytioms Paslaugoms suteikti ir rezultatams pasiekti.
 - 2.2.3. turi teisę tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų suteikimu, pareikšti Paslaugų teikėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Paslaugų gavėjo pastebėti trūkumai fiksuojami raštu ir turi būti Paslaugų teikėjo sąskaita nedelsiant ištaisyti.
 - 2.2.4. turi kitas teises ir pareigas pagal Sutartį, Pirkimo sąlygas ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

3. Apmokėjimo sąlygos

- 3.1. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui už suteiktas kokybiškais Paslaugas įsipareigoja sumokėti pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą sumą _____ Lt (_____ litų _____ centų), iš kurių PVM _____ Lt.
- 3.2. Apmokėjimas vykdomas suteikus visas Paslaugas vienu mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų tiekėjo banko sąskaitą per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Paslaugų gavėjas gauna ir pasirašo paslaugų/prekių priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitą faktūrą/PVM sąskaitą faktūrą ir kitus dokumentus, kuriems būtinas pasirašymas.
- 3.3. Paslaugų gavėjas pasirašo paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, jei faktiškai suteiktos paslaugos (paslaugų komponentas/dalis; paslaugų komponentai/dalys) atitinka sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai suteiktos bei įvykdyti kiti sutartyje nustatyti tiekėjo įsipareigojimai. Paslaugų gavėjas turi ne vėliau kaip po 30 (trisdešimt) darbo dienų pasirašyti priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti priėmimo–perdavimo aktą, nurodydama priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.
- 3.4. Paslaugų gavėjas gali sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jei tai reikalinga tam, kad Paslaugų gavėjas apsaugotų nuo nuostolių dėl neištaisytų Paslaugų teikimo trūkumų.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Jei Paslaugų teikėjas, dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu (iki 5.1 punkte numatytos datos), Paslaugų gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitus savo teisių gynimo būdus pagal sutartį, pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.3. Jeigu sutartis nutraukiama dėl tiekėjo kaltės, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjo reikalavimu privalo sumokėti Paslaugų gavėjui 10 (dešimt) procentų bendros Paslaugų teikimo kainos dydžio baudą ir padengti visus su sutarties nutraukimu susijusius perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius. Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš tiekėjui mokėtinų sumų, o jeigu tokių sumų nepakanka, tuomet Paslaugų teikėjas nuostolių atlyginimą ar kitų lėšų sumokėjimą privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 15 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos.

4.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia sutarties šalių nuo pareigos vykdyti sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Neatlikus apmokėjimo sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku pareikalavimu Paslaugų gavėjas privalo sumokėti tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.6. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei ji įrodo, kad jie neįvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*). Šalys susitaria, kad nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes suprantamos ir taikomos, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir atitinkamuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių abipusių įsipareigojimų įvykdymo arba kol sutartis nutraukiama joje numatytais būdais ar įstatymų nustatyta tvarka. Paslaugos pagal šią Sutartį turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2014 m. gegužės 30 d. Sutartis galioja iki 2014 m. rugpjūčio 1 d.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu;

5.2.2. vienos Šalies raštišku pranešimu prieš 30 (trisdešimt) dienų, jeigu kita Šalis Sutarties neįvykdo arba ją įvykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse;

5.2.3. kitais teisės aktų numatytais pagrindais.

5.3. Kai teikiamų paslaugų kokybė neatitinka sutartyje nustatytų sąlygų, Paslaugų gavėjas apie tai informuoja Paslaugų teikėją ir nustato terminą trūkumams pašalinti. Jei Paslaugų teikėjas iki nustatyto termino nepašalina Paslaugų teikimo trūkumų, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti sutartį ir/ar taikyti kitus savo teisių gynimo būdus.

5.4. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta pirkimo sutartis.

6. Intelektinės nuosavybės teisės

6.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės teises, yra Paslaugos gavėjo nuosavybė.

6.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Paslaugų gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

7. Taikoma teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalių teisės ir įsipareigojimai pagal Sutartį yra aiškinami pagal Sutarties nuostatas bei pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Ginčai ar nesutarimai, kilę vykdant Sutartį yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Kiekviena iš Šalių sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti Sutarties turinio jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus, kai to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai ir (ar) tinkamas Paslaugų suteikimas.

8.2. Sutartis sudaroma dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais lietuvių kalba po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Jeigu keičiasi Šalies rekvizitai, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 (penkis) darbo dienas po rekvizitų pasikeitimo. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

8.4. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašo, patvirtinto 2008 m. birželio 11 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-212, 3 ir 4 punktuose nustatyti tikslai ir principai ir jei tokia pakeitimų galimybė numatyta šioje sutartyje. Pakeitimai įforminami Šalių rašytiniu susitarimu.

9. Šalių rekvizitai

Paslaugų gavėjas

Lietuvos kartografų draugija
M.K.Čiurlionio g. 21/27, Vilnius
Tel. (8 5) 2398298

Paslaugų teikėjas

Adresas
Tel.
Faks.

Faks. (8 5) 2398296
Kodas 195763139
A/s Nr.: LT76 7300 0100 7807 4861
Bankas Swedbank, AB

Įmonės kodas
A/s
AB bankas

A.V.

A.V.

Kontaktinis asmuo susirašinėjimui:
Giedrė Beconytė,
giedre.beconyte@gf.vu.lt
tel.: (8 5) 2398297
mob. 8 640 16583

Kontaktinis asmuo susirašinėjimui:
_____, tel.: _____